

**DJEČJI VRTIĆ KONJŠČINA  
PIONIRSKA 2, KONJŠČINA**

KLASA: 401-01/17-01/01  
URBROJ: 2211-38-17-1  
U Konjščini, 02.01.2017.

Na temelju članka 53. Statuta Dječjeg vrtića Konjščina te članka 7. stavka 3. točka 2. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ( NN 139/10, 19/14 ) zamjenica ravnateljice Dječjeg vrtića Konjščina donosi

**PROCEDURU  
O PROVOĐENJU MJERA NAPLATE  
DOSPJELIH, A NENAPLAĆENIH POTRAŽIVANJA**

**Članak 1.**

Ovom Procedurom uređuju se mjere naplate, odnosno plaćanja dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja u Dječjem vrtiću Konjščina ( u daljnjem tekstu: Vrtić).

**Članak 2.**

Mjere naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja iz članka 1. ove procedure odnose se na:

- sredstva od pruženih usluga boravka djece u Vrtiću
- sredstva po ostalim osnovama potraživanja koja se mogu pojaviti u Vrtiću

**Članak 3.**

Mjere naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja obuhvaćaju sljedeće:

- usmenu opomenu
- pismenu opomenu
- pokretanje ovršnog postupka radi naplate potraživanja

**Članak 4.**

Mjere naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja:

<b>NENAPLAĆENO POTRAŽIVANJE</b>	<b>MJERE</b>
1 račun/dio računa, uz uvjet da je od dana dospjeća prošlo više od trideset dana	Usmena opomena roditelju
2 računa	Pismena opomena na osobnu adresu roditelja o dospjelom dugu uz povratnicu
15 dana od uručenja pismene opomene	Opomena pred isključenje
15 dana od uručenja opomene pred isključenje	Pismeno otkazivanje pružanja usluga vrtića uz povratnicu
30 dana od dana otkazivanja pružanja usluga	Utuzenje za naplatu dospjelog potraživanja

**Članak 5.**

Jedino u slučaju da se roditelj dužnik po primljenoj opomeni osobno javi u Vrtić, ravnatelj je ovlašten potpisati s roditeljem Sporazum o obročnoj otplati duga. U Sporazumu se navode podaci o dužniku te iznos duga i dinamika otplate duga. Ovaj Sporazum potpisuju roditelj i ravnatelj.

**Članak 6.**

Ova Procedura stupa na snagu danom objave na WEB stranici Dječjeg vrtića Konjščina.

